

Согласовано
Председатель ППО



Н.Л. Воробьева

2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ ДО г.Омска
«СШОР № 33»



Е.М. Вставский

2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ по организации охраны труда в БУ ДО города Омска «СШОР № 33»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17 июля 1999 года, № 181-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации по охране труда.

1.2. Положение устанавливает систему организации работы по охране труда в БУ ДО города Омска «СШОР № 33», далее - Учреждение, а также функции и обязанности должностных и других лиц в этой работе, направленной на создание условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности и в связи с ней.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В УЧРЕЖДЕНИИ

2.1. Обеспечение безопасных условий и охраны труда, управление охраной труда в Учреждении осуществляет ее директор. Для организации работ по охране труда директор назначает ответственного по охране труда и создает комиссию по охране труда, которая подчиняется непосредственно директору школы или по его поручению его заместителю.

2.2. Деятельность по охране труда в организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством и в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

2.3. Правовое обеспечение включает: соблюдение, исполнение и применение норм действующего законодательства в области охраны труда, применение юридической ответственности и других мер воздействия за нарушение законодательства об охране труда.

2.4. Нормативной базой охраны труда является система нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда. Она состоит из межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда, строительных и санитарных норм и правил, правил и инструкций по безопасности, правил устройства и безопасной эксплуатации, свода правил по проектированию и строительству, гигиенических нормативов и государственных стандартов безопасности труда.

2.5. Организация работ по охране труда включает следующие направления:

- обеспечение безопасной организации труда (безопасной организации производства, безопасного состояния зданий, сооружений и территории организации, безопасного обслуживания и содержания рабочих мест, обучение работников охране труда, обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, пропаганда охраны труда);
- обеспечение благоприятных санитарно -гигиенических условий труда;
- обеспечение благоприятных психофизиологических условий труда, режимов труда и отдыха.

2.6. Оценка деятельности указанных направлений осуществляется по следующим видам работ:

- деятельность по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда;
- деятельность ответственного по охране труда и комиссии по охране труда;
- организация обучения, проведения инструктажа и проверки знаний правил, норм и инструкций по охране труда;
- планирование и реализация мероприятий по охране труда;
- деятельность уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива;
- организация безопасного выполнения работ с повышенной опасностью.

2.7. Основными критериями эффективности организации проведения работ по охране труда должны быть:

- степень соответствия условий труда нормативным требованиям;
- уровень производственного травматизма;
- уровень организации работ по охране труда в организации.

2.8. В организациях с численностью более 10 работников создаются комиссии по охране труда. В их состав на паритетной основе входят представители работодателя, профессиональных союзов или иного уполномоченного работниками представительного органа.

2.9. Комиссия по охране труда организует разработку раздела коллективного договора об охране труда, совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирование работников о результатах указанных проверок.

3. ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗДОРОВЫХ И БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ТРУДА

3.1. Осуществляет организационно - методическое руководство деятельностью Учреждения в области охраны труда, обеспечивая при этом единый порядок организации и проведения работ по охране труда, и организует надзор за состоянием охраны труда в Учреждении.

3.2. Разрабатывает и вносит администрации предложения по дальнейшему улучшению организации работы, направленной на создание в школе здоровых и безопасных условий труда.

3.3. Подготавливает программу улучшений условий и охраны труда.

3.4. Организует и осуществляет методическое руководство, а также контролирует проведение в школе мероприятий по вопросам:

- выполнения постановлений федеральных органов и органов государственного надзора, приказов и указаний Министерства образования и науки Российской Федерации, департамента образования субъекта федерации, управления образования, правил и норм по охране труда и производственной санитарии;
- организации работы по охране труда в соответствии с настоящим Положением;
- выполнения программы улучшений условий и охраны труда;
- внедрения системы стандартов безопасности труда (ССБТ), технических решений и средств защиты с целью обеспечения безопасности и здоровых условий труда;
- аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда;
- соблюдения Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве;
- обеспечения работающих средствами индивидуальной защиты;
- проведения медицинских осмотров.

3.5. Участвует в расследовании несчастных случаев, ведет их учет.

3.6. Проводит анализ состояния и причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в Учреждении и разрабатывает мероприятия по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, организует их внедрение.

3.7. Вносит на рассмотрение профсоюзных собраний Учреждения:

- состояние производственного травматизма в Учреждении за истекший год;
- ход выполнения запланированных мероприятий по улучшению условий и охраны труда работающих;

3.8. Проводит работу по организации обучения работающих безопасным приемам и методам труда.

3.9. Организует обучение, проверку знаний и аттестацию по охране труда работников Учреждения.

3.10. Изучает и распространяет передовой опыт работы в области охраны труда, новейшие достижения науки и техники, а также другие прогрессивные решения, выполненные с целью обеспечения безопасных и здоровых условий труда работающих.

3.11. Разрабатывает проекты должностных инструкций по технике безопасности, правил и норм по охране труда, дает по ним заключения и организует работу по их внедрению.

3.12. Рассматривает в установленном порядке письма, заявления и жалобы работников по вопросам охраны труда.

3.13. Организует распространение информационных писем, обзоров случаев производственного травматизма, типовых инструкций, плакатов, видеофильмов и других наглядных и учебных материалов по охране труда.

4. ДИРЕКТОР УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Обеспечивает соблюдение Федерального закона "Об основах охраны труда в Российской Федерации", трудового законодательства, стандартов, норм и правил по охране труда, выполнение приказов и указаний вышестоящих организаций и предписаний органов государственного надзора, а также настоящего Положения.

4.2. Организует разработку планов по охране и улучшению условий труда работников. Осуществляет контроль за выполнением запланированных мероприятий.

4.3. Организует контроль за состоянием охраны труда в Учреждении.

4.4. Обеспечивает своевременное представление в установленном порядке статистической отчетности по охране труда.

4.5. Организует проведение предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников в соответствии с установленным порядком.

4.6.

Обеспечивает обучение и проверку знаний правил охраны труда работниками школы.

4.7. Организует обеспечение работающих средствами индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми нормами.

4.8. Обеспечивает выполнение требований Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

4.9. Создает условия для нормальной работы ответственного по охране труда и комиссии по охране труда.

4.10. Организует работу по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда.

4.11. Рассматривает состояние условий и охраны труда в Учреждении, заслушивает отчеты уполномоченного по охране труда и комиссии по охране труда о проводимой ими работе по улучшению условий труда и снижению производственного травматизма. Принимает соответствующие меры по устранению имеющихся недостатков.

5. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА УЧРЕЖДЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

5.1. Соблюдает правила внутреннего трудового распорядка, знает и исполняет требования правил и инструкций по охране труда по своей специальности (работе), инструкций по безопасной эксплуатации оборудования, своевременно проходит обучение и проверку знаний по охране труда, медицинские осмотры.

5.2. Знает приемы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим.

5.3. Умеет пользоваться средствами пожаротушения.

5.4. Перед началом работы осматривает свое рабочее место в части соответствия его требованиям безопасности. О выявленных нарушениях сообщает директору.

5.5. Во время работы выполняет правила и инструкции по охране труда по своей специальности (работе).